



# ISTITUTO COMPRENSIVO San Domenico Savio Rita Levi Montalcini

Via Magliano SN - 70010 Capurso (Ba) Codice fiscale 93423450720  
Email: [baic824008@istruzione.it](mailto:baic824008@istruzione.it) – tel./fax. 0804552013 – PEC: [baic824008@pec.istruzione.it](mailto:baic824008@pec.istruzione.it)  
**SITO WEB: [www.comprensivosavio.gov.it](http://www.comprensivosavio.gov.it)**



Prot. n. 840/VIII.1

Capurso, 8 marzo 2019

**OGGETTO:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Avviso pubblico Prot. 1047 del 05/02/2018 – Potenziamento del progetto nazionale “Sport di classe” per la scuola primaria. Asse I – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”.

Autorizzazione Progetto codice: 10.2.2A - FSEPON-PU-2018-464

**Determina per l’avvio delle procedure negoziali per il reclutamento della figura di tutor sportivo esterno**

**CUP: C87I18000740007**

## LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO l’Avviso pubblico per orientamento formativo e ri-orientamento Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. - prot. 1047 del 05/02/2018;
- VISTA la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. AOODGEFID/25483 del 18 settembre 2018 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti alla singola Istituzione Scolastica e conseguente impegno di spesa;
- VISTA la delibera di acquisizione al Programma Annuale, prot. 3142\_ VIII.1 del 14 novembre 2018;
- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici), come recentemente modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56;
- VISTA la Nota MIUR prot.n. AOODGEFID/34815 del 02-08-2017 avente per oggetto “FSE-PON Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento – Attività di Formazione. Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale”
- VISTO il Decreto Interministeriale n.129 del 28 agosto 2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”

- VISTO il D.lgs 165/2001;
- VISTO l'Avviso interno per la selezione ed il reclutamento di personale scolastico relativo al ruolo di tutor, esperto esterno e referente per la valutazione, prot. n. 623/VIII.1 del 19 febbraio 2019;
- VISTO il Verbale della Commissione per la Valutazione prot. n. 835/VIII dell'8 marzo 2019 da cui risulta che non sono state avanzate candidature per il modulo previsto dal progetto
- VISTA la Determina prot. n. 839/VIII.1 dell'8 marzo 2019

## **PUBBLICA**

Il seguente avviso per la selezione del tutor sportivo esterno.

### **Art. 1. Obiettivi, risultati e requisiti del tutor sportivo richiesti dal progetto:**

#### *Obiettivi*

Padroneggiare abilità motorie di base in situazioni diverse.

Sviluppare le capacità sensoriali e la percezione del proprio corpo nel suo complesso e nei suoi singoli segmenti.

Acquisire la padronanza degli schemi posturali e degli schemi motori di base.

Partecipare alle attività di gioco rispettandone le regole.

#### *Prodotto finale richiesto*

Evento sportivo.

#### *Requisiti*

Laurea in Scienze Motorie

Comprovata esperienza pregressa nella scuola primaria

### **Art. 2 Modalità di partecipazione**

1. Le istanze, corredate dal Curriculum Vitae in formato europeo, dovranno essere indirizzate alla Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo Savio-Montalcini e pervenire all'ufficio di segreteria di Via Magliano S.N., 70010 Capurso, entro le ore 12,00 **del 23 marzo 2019**.
2. Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione:
  - Consegna a mano presso gli uffici di segreteria;
  - Posta Elettronica certificata al seguente indirizzo: [baic824008@pec.istruzione.it](mailto:baic824008@pec.istruzione.it)
  - Posta raccomandata con ricevuta A/R (non farà fede il timbro postale ma la data di effettiva ricezione da parte della Scuola. Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato).
3. All'esterno della busta contenente la domanda, dovrà essere apposta la dicitura:

#### **SELEZIONE ESPERTO**

Progetto codice: 10.2.2A - FSEPON-PU-2018-464

4. La candidatura sarà ammissibile solo se perverranno in tempo utile i seguenti documenti completi in ogni parte:
  - Domanda di candidatura debitamente firmata (Allegato 1).
  - Curriculum vitae modello europeo, nel quale dovranno essere indicati tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente bando, opportunamente evidenziati per una corretta valutazione;
  - Scheda sintetica di autodichiarazione titoli e punteggi, debitamente compilata e sottoscritta (Allegato 2);

- Proposta di articolazione del percorso formativo sulla base dell'Allegato 3, debitamente datato e sottoscritto;
  - Fotocopia di documento di identità e codice fiscale in corso di validità, debitamente sottoscritto.
- Le domande che risultassero incomplete o prive dei documenti sopraindicati, non verranno prese in considerazione.
5. L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.
  6. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, che si concluderà il 30 settembre 2019.

### **Art. 3 Selezione delle candidature**

1. La selezione delle candidature verrà effettuata tramite la comparazione dei curricula; verrà assegnato un punteggio a ciascun candidato secondo i criteri e gli indicatori di attribuzione del punteggio contenuti nella tabella dell'allegato 2.
2. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di candidatura valida per ogni modulo.
3. A parità di punteggio costituisce titolo preferenziale l'appartenenza del candidato ad altra Istituzione Scolastica; in subordine prevarrà la minore età.

### **Art. 4 Inammissibilità ed esclusione**

1. Sono causa di inammissibilità:
  - domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente avviso;
  - domanda pervenuta tramite posta non certificata;
  - assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
  - altri motivi rinvenibili nel presente Avviso.
2. Sono motivo di esclusione:
  - mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, sulla scheda di autodichiarazione del punteggio e sulla fotocopia del documento d'identità;
  - non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato, secondo i requisiti indicati all'art. 1;
  - mancanza della proposta di articolazione del percorso formativo sulla base dell'Allegato 3.

### **Art. 5 Attribuzione dell'incarico**

1. L'attribuzione dell'incarico, avverrà come da istruzioni particolareggiate contenute nella nota MIUR 34815 del 2/08/2017 e successive modifiche ed integrazioni.
2. La durata di tale provvedimento sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 30 settembre 2019.
3. La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto.
4. I dipendenti di altre amministrazioni pubbliche dovranno obbligatoriamente ottenere la previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza; pertanto, prima della stipula del contratto sarà necessario acquisire tale autorizzazione.
5. **Il compenso orario per le attività formative (60 ore) è stabilito in € 30,00 (trenta/00), LORDO STATO.** Ai compensi erogati a docenti appartenenti ad altre istituzioni scolastiche si applica la medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni all'Istituzione Scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive oltre l'orario d'obbligo. I compensi erogati agli esperti esterni saranno assoggettati alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo (v. ritenuta d'acconto pari al 20% e obbligo di iscrizione alla Gestione Separata dell'INPS, qualora dai contratti d'opera derivi un reddito annuo superiore a

- 5.000,00 euro, come previsto dalla Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica e dall'art. 44, comma 2, del D.L. 30 settembre 2003, n. 269, convertito in Legge 326/2003).
6. La retribuzione verrà corrisposta solo per il servizio effettivamente prestato e regolarmente certificato. In nessun caso si procederà a corrisposizioni forfettarie.
  7. Il compenso verrà liquidato solo a seguito dell'effettivo trasferimento, da parte del competente Ufficio, dei relativi fondi all'Istituto.

#### **Art. 6 Trattamento dei dati personali e RUP**

1. Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003 e ss.mm. e ii. l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente Avviso pubblico.
2. In caso di mancanza o parziale disponibilità di candidati, la Dirigente Scolastica darà attuazione a tutte le procedure ritenute opportune e necessarie, ricorrendo ad ulteriore Bando ad evidenza pubblica.
3. Il responsabile del procedimento è la Dirigente Scolastica, prof.ssa Francesca De Ruggieri.
4. Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.
5. La Dirigente Scolastica si riserva il diritto di richiedere documentazione delle dichiarazioni rese e di procedere ad un eventuale colloquio con il candidato.
6. Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del sito web dell'Istituto: <http://www.comprensivosavio.gov.it>.

La Dirigente Scolastica

Francesca De Ruggieri

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del Dlgs 39/1993